



# ISTITUTO COMPRENSIVO “SU PLANU” SELARGIUS

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
Via Ariosto s.n. - Tel. 070/5489165 – Fax 070/5488108 CF: 92145530926

## POLICY DI E-SAFETY AA.SS. 2017-2019

La scuola elabora questo documento seguendo le indicazioni e i suggerimenti dell’eSafety Label portal for eTwinning Schools (<http://www.esafetylabel.eu/web/guest/etwinningschools>) relativi alle seguenti aree:

- uso dei cellulari a scuola
- realizzazione e pubblicazione di foto e video
- incorporare l’eSafety nel curricolo
- informazioni per i genitori sull’eSafety
- formazione del personale sul tema dell’eSafety

### Linee guida: **politica della scuola**

“Le politiche di eSafety scolastiche si sono sviluppate rapidamente perché le parti interessate possono oggi accedere a Internet in molti modi dai locali della scuola. Viviamo tutti con le tecnologie digitali come parte della nostra vita quotidiana. Per garantire che i nostri figli sappiano sfruttare al meglio le opportunità disponibili attraverso le tecnologie digitali, hanno bisogno di sapere e capire come usarli, ora più che mai. Per garantire che ciò avvenga nell'ambiente più sicuro e possibile, a casa, a scuola o quando sono in giro con gli amici o da soli, tutte le scuole devono avere una politica scolastica chiara e concisa che presta attenzione a tutti gli aspetti di eSafety.

Mentre la sicurezza è responsabilità di ogni insegnante nella scuola, la politica di eSafety della scuola deve avere **una sola persona responsabile per la sua implementazione, revisione e azione**. Questa persona, a volte chiamata il coordinatore eSafety, supervisionerà l'attuazione e il monitoraggio della politica eSafety della scuola e riferirà al comitato eSafety e al dirigente scolastico almeno una volta all'anno, o più regolarmente alla luce di eventuali nuovi sviluppi significativi nell'uso del tecnologie, nuove minacce a eSafety o dove si sono verificati incidenti.

La politica di eSafety della scuola deve tenere il passo con gli sviluppi digitali e le nuove tendenze rilevanti per la sicurezza del personale, degli studenti e dei genitori e della reputazione e del futuro della scuola.

La legislazione a cui si fa riferimento nella politica di eSafety della scuola deve essere citata durante i briefing su ciò che la politica copre, ad es. comportamento appropriato, condivisione di informazioni o immagini illegali, tra gli altri.

La politica di eSafety della scuola deve essere solida e coerente nelle aree chiave di eSafety, incoraggiando al contempo la consapevolezza degli studenti di un uso salutare delle tecnologie online.

La politica di eSafety della scuola deve essere coerente con l'AUP e con altre politiche relative alla sicurezza all'interno della scuola, ad es. sulla protezione dei bambini, comportamento anti-sociale o anti-bullismo.

Si raccomanda di coinvolgere tutte le parti interessate nella creazione della politica: studenti, personale, genitori e membri della comunità più ampia. Ciò contribuirà a garantire che tutti i gruppi abbiano la proprietà su determinate parti della politica e in quanto tali sono più propensi ad aderirvi.

La politica di eSafety della scuola deve comprendere un linguaggio non tecnico di facile comprensione con linee guida chiare che assicurino a tutto il personale e agli studenti di sapere cosa ci si aspetta da loro.”

### Linee guida: **uso dei telefoni cellulari**

“Considerare come i telefoni cellulari possono essere utilizzati in modo più idoneo in classe.

La politica scolastica dovrebbe includere norme sul trasporto e l'uso dei telefoni cellulari da parte del personale e degli alunni; assicurarsi che questo sia applicato coerentemente in tutta la scuola. La politica dovrebbe almeno rispondere alle seguenti domande:

- Quando è permesso / vietato l'uso di telefoni cellulari per motivi scolastici?
- È consentito l'uso di applicazioni fotografiche e video e in quali condizioni è possibile pubblicare la foto o il film risultante?
- Dove dovrebbero essere tenuti i telefoni cellulari durante le lezioni?
- Gli alunni possono accedere alla rete wifi della scuola con il proprio cellulare?

- Quale tipo di contenuto può essere consultato durante l'utilizzo di un telefono cellulare a scuola (ad esempio, nessun contenuto pornografico o illegale)?
- Quali sono le conseguenze di una violazione della politica del telefono cellulare?

Inserire all'interno della tua Politica d'Uso indicazioni su come le tecnologie digitali possono e non possono essere utilizzate in classe.

Organizzare regolari discussioni con lo staff per rivedere la politica del telefono cellulare e discutere le azioni da intraprendere quando si verifica una violazione della politica.

Informare i genitori sulla politica del telefono cellulare della scuola, sul perché queste misure siano prese e sulle possibili conseguenze che una violazione della politica può comportare.

In caso di confisca di un telefono cellulare, l'alunno dovrebbe spegnere il telefono prima di consegnarlo all'insegnante, per garantire la protezione dei dati privati sul telefono. Se il telefono non viene restituito alla fine della giornata scolastica, i genitori devono essere informati e il telefono cellulare deve essere tenuto in un luogo sicuro.

Se gli studenti sono autorizzati ad accedere alla rete wifi della scuola utilizzando i loro telefoni cellulari, questa dovrebbe essere una rete diversa da quella utilizzata per lo staff.”

### Linee guida: **realizzare e pubblicare foto e video a scuola**

“La scuola deve:

- Avere una chiara politica, indipendentemente dal fatto che si tratti di un obbligo legale nel Paese.
- Comunicare la politica con chiare linee guida pratiche e esempi facili da comprendere per la comunità scolastica.
- Assicurarsi che tutti i genitori/tutori legali abbiano firmato un modulo di autorizzazione per foto e video PRIMA di filmare o fotografare gli alunni.
- Se il genitore /tutore non dà il permesso, organizzare con discrezione che lui/lei sia occupato/a in altro modo durante il processo di ripresa o di fotografia.
- Assicurarsi che tutti nella comunità scolastica comprendano le implicazioni della condivisione di fotografie e contenuti video sui social media: non pubblicare MAI il nome completo, l'età o altri dettagli personali con la foto di un bambino sul sito web.”

### Linee guida: **incorporare l'eSafety nel curriculum**

“Assicurarsi che eSafety sia insegnato come parte del curriculum, indipendentemente dal fatto che si tratti di un obbligo legale. La scuola deve mirare ad un approccio cross-curricular più completo, che esplori i molti collegamenti tra eSafety e tutti i tipi di contenuti di apprendimento. Poiché eSafety è una responsabilità interdisciplinare, tutti gli insegnanti dovrebbero ricevere una formazione regolare su questioni come la privacy e la sicurezza, l'impronta digitale e la reputazione, il cyberbullismo, l'alfabetizzazione informativa e così via. Per insegnare questi e altri problemi di eSafety, partire da ciò che gli alunni già conoscono e da come vivono il mondo online. Coinvolgere gli alunni nel tutoraggio tra pari e facilitare la discussione interattiva dal basso verso l'alto.”

### Linee guida: **informazioni ai genitori**

“**Le scuola** devono offrire supporto, orientamento e consulenza ai genitori. Questo può assumere varie forme, un discorso specifico sull'argomento, volantini su diverse questioni, link sul sito web della scuola o un articolo nella newsletter della scuola.

È importante riconoscere che spesso i genitori che partecipano a una serata di eSafety sono quelli che probabilmente non hanno bisogno di partecipare. I genitori che si interessano a quello che fanno i loro figli saranno anche più propensi a essere consapevoli e comunicare con i loro figli dei problemi che stanno affrontando online.

**Le scuole** riferiscono che può essere difficile coinvolgere i genitori con problemi di eSafety e che sono spesso restii a venire a scuola per tali eventi. Può essere utile coinvolgere i bambini e i giovani nella consegna di questi messaggi, poiché i genitori hanno maggiori probabilità di venire a un evento se il loro bambino è coinvolto, ad es. fare una presentazione. Un'altra strategia è quella di fornire alcuni messaggi eSafety mentre i genitori sono già a scuola per qualcos'altro.”

## Linee guida: **suggerimenti per corsi di formazione**

### “Principi generali della formazione eSafety

- eSafety copre una vasta gamma di problemi e non dovrebbe essere visto isolatamente.
- Tutto il personale deve avere una certa formazione in merito a eSafety, in modo che sia almeno in grado di indirizzare gli alunni verso ulteriore supporto e guida.
- Il personale dovrebbe essere aggiornato almeno una volta all'anno per tenere conto dei cambiamenti nelle abitudini dei giovani e della tecnologia e delle applicazioni che stanno utilizzando.
- Potrebbe essere utile verificare le esigenze di formazione del personale della scuola al fine di indirizzare accuratamente la formazione del servizio.
- La scuola potrebbe voler designare una persona responsabile del coordinamento di eSafety, tuttavia dovrebbe essere chiaro che eSafety è responsabilità di ogni membro del personale.”